


ПРИНЯТО:

решением Педагогического совета
МАДОУ62
протокол № 1 от 30.08.2019г.

Согласовано:
С Советом родителей
протокол № 1 от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:
заведующий МАДОУ62


Р.Г. Эйрих
приказ №99 от 02.09.2019г.

**Правила
посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Киселевского городского округа
«Детский сад №62 компенсирующего вида»
(сокращённое наименование – МАДОУ62)**

1. Общие положения

1.1. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее Правила) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа «Детский сад № 62 компенсирующего вида» (далее — Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, иными локальными и нормативными правовыми актами.

1.1. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.2. Правила определяют порядок посещения обучающимися по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся мероприятий, проводимых в Учреждении и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей указанных мероприятий.

1.3. Правила приняты с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, Педагогического совета Учреждения.

1.4. Правила являются обязательными для всех участников и посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и посетитель подтверждают свое согласие с настоящими Правилами.

1.5. Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.6. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, спортивные соревнования и т.п.

1.7. Мероприятия организуются с целью развития творческого, познавательного интереса воспитанников, сохранения и укрепления их здоровья.

1.8. Мероприятия включаются в годовой план образовательной работы на текущий учебный год.

1.9. Мероприятия, не включенные в годовой план образовательной работы, вносятся в ежемесячный план организационно - методической работы Учреждения утверждаемый заведующим Учреждения.

1.10. На мероприятии обязательно присутствие ответственных лиц, назначенных соответствующим приказом руководителя Учреждения.

1.11. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом руководителя Учреждения, в котором указываются категории посетителей, допущенных к участию в мероприятии, время его начала и окончания, особые требования к проведению.

1.12. Посещение воспитанниками мероприятия необязательно.

1.13. Мероприятия могут проводиться как в Учреждении, так и за его пределами.

2. Участники и посетители мероприятий

2.1 Участниками и посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Учреждения;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- лица, сопровождающие граждан с ОВЗ, нуждающихся в посторонней помощи в соответствии с законодательством РФ, и участвующих либо присутствующих на мероприятии;
- работники Учреждения;
- сторонние приглашенные лица.

2.2. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.

3. Права, обязанности и ответственность участников и посетителей мероприятий

3.2. Привлечение обучающихся без их согласия и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к мероприятиям, не предусмотренным образовательной программой, запрещается. Согласие на привлечение к мероприятию, не предусмотренному образовательной программой, выражается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме.

3.3. Учреждение имеет право осуществлять отбор обучающихся для участия в общегородских и региональных мероприятиях в соответствии с положением данного мероприятия.

3.4. Все участники и посетители имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятия, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям.

3.5. Участники и посетители обязаны:

- выполнять требования ответственных лиц за проведение мероприятия, администрации Учреждения по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к зданию, сооружениям и имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6. Лица, ответственные за проведение мероприятия, имеют право:

- проверять при входе на территорию, где проводится мероприятие, наличие документа, удостоверяющего личность;
- предупреждать о недопустимости нарушения Правил;
- удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих порядок проведения мероприятия.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ и размещение посетителей на мероприятии;
- инструктировать участников о порядке проведения мероприятия и соблюдении требований безопасности при проведении массового мероприятия;
- инструктировать сотрудников по охране труда с записью в журнале регистрации;

- проверять готовность помещения и оборудования Учреждения к проведению массового мероприятия, в том числе соблюдение требований пожарной безопасности;
 - при получении участником травмы немедленно сообщить руководителю, оказать первую помощь, обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 3.8. Участникам и посетителям мероприятий запрещается:
- 3.8.1. Проносить на территорию, где проводится мероприятие:
- алкогольные напитки, наркотические и токсические средства, пищевые продукты;
 - оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
 - громоздкие предметы в помещение, в котором проводится мероприятие;
 - животных и птиц;
 - велосипеды и иные транспортные средства.
- 3.8.2. На территории и в здании, где проводится мероприятие запрещается:
- распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства или психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения;
 - курить;
 - присутствовать на мероприятии в верхней, пляжной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
 - совершать поступки, жестокого обращения или унижающего человеческого достоинство посетителей мероприятия;
 - пропагандировать или агитировать, возбуждая социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду;
 - пропагандировать социальное, расовое, национальное, религиозное или языковое превосходство;
 - проникать в служебные, производственные и другие технические помещения Учреждения;
 - создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия;
 - наносить надписи и расклеивать без разрешения администрации Учреждения объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;
 - наносить повреждения сооружениям оборудованию Учреждения;
 - препятствовать выполнению служебных обязанностей лицами, ответственными за проведение мероприятия, не выполнять их законные требования.
- 3.9. Участники и посетители, нарушающие порядок проведения мероприятия, подлежат удалению с территории проведения мероприятия.
- 3.10. Участники и посетители, причинившие ущерб Учреждению несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 3.11. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на мероприятии может осуществляться видеонаблюдение с видеозаписью.

4. Порядок организации и посещения мероприятий

4.2. Вход для участников и посетителей на территорию, где проводится мероприятие, открывается до его начала в соответствии с регламентом мероприятия с целью заблаговременного размещения участников и посетителей и совершения иных необходимых действий.

4.3. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

5. Обеспечение безопасности воспитанников при посещении мероприятий за пределами Учреждения

5.2. При организации мероприятий с выездом воспитанников за пределы Учреждения, педагогический работник составляет список воспитанников, участвующих в мероприятии; составляет список сопровождающих лиц из числа работников Учреждения, родительской общественности и предоставляет их руководителю не менее чем за 1 день до планируемого выезда.

5.3. Руководителем Учреждения издается приказ об организации мероприятия с выездом воспитанников за пределы Учреждения, в котором назначает ответственных лиц за проведение мероприятия, утверждает сроки и место проведения мероприятия, назначает ответственных и сроки проведения инструктажа с работникам — назначает сопровождающих лиц, утверждает список воспитанников, иные требования по проведению мероприятия.

5.4. Ответственные лица информируют руководителя Учреждения по прибытию на место проведения мероприятия и по выезду в Учреждение.

5.5. Ответственные лица организуют, соблюдение правил дорожного движения на всем пути следования на мероприятие и обратно.

5.6. Организация вывоза воспитанников транспортными средствами осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами РФ, муниципалитета.

5.7. Ответственные лица на период выезда воспитанников за пределы Учреждения несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в соответствии с законодательством РФ, локальными и нормативным актами Учреждения.

6. Заключительные положения.

6.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения.

6.3. Все изменения и дополнения, вносимые в Правила оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.

